

Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение «Детский сад № 280  
г. Челябинска» 454930,  
г. Челябинск, ул. Пионерская (Сосновка) д.11  
8 (351) 730-74-84, [Detskiy\\_sad\\_280@mail.ru](mailto:Detskiy_sad_280@mail.ru)

Утверждено:  
Приказ № 61 от 25.08.2020г.

Утверждаю:  
Заведующий  
МБДОУ «ДС № 280 г. Челябинска»  
В.Ю. Борисова



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах получения образования и**  
**обучения**  
**в МБДОУ «ДС № 280 г. Челябинска»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о формах получения образования и обучения в МБДОУ «ДС № 280 г. Челябинска» (далее - ДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», а также Уставом дошкольного образовательного учреждения.
- 1.2. Данное Положение о формах получения образования и обучения в ДОУ (далее – Положение) регулирует деятельность дошкольного образовательного учреждения по организации образовательной деятельности в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения.
- 1.3. Настоящее Положение о формах получения образования и обучения в ДОУ разработано с целью обеспечения возможности освоения образовательных программ дошкольного образования, создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития воспитанников в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) детей.
- 1.4. В Российской Федерации образование может быть получено:
- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
  - вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования)
- 1.5. Обучение в МБДОУ «ДС № 280 г. Челябинска» осуществляется в очной форме с учетом потребностей и возможностей личности воспитанника.
- 1.6. Форма получения дошкольного образования выбирается родителями (законными представителями) воспитанника.
- 1.7. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

**2. Общие требования к организации образовательной деятельности**

- 2.1. Обучение воспитанников по очной форме обучения организуется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования (далее – ООП ДО) в ДОУ, обеспечивающей реализацию федерального государственного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.
- 2.2. При выборе формы обучения и формы получения дошкольного образования родители (законные представители) воспитанника должны быть ознакомлены с настоящим Положением, Уставом ДОУ, ООП ДО, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по избранной форме.
- 2.3. Воспитанники, осваивающие ООП ДО в очной форме, зачисляются в контингент воспитанников ДОУ. Все данные о воспитаннике вносятся в Книгу учета движения воспитанников и в таблицу учета посещаемости воспитанников группы, которую они посещают.

2.4. Родителям (законным представителям) воспитанников должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом, содержанием и результатами образовательной деятельности их ребенка.

2.5. ДОУ осуществляет индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ООП ДО, а также хранение в архивах данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

2.6. Освоение ООП ДО не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации воспитанников.

### **3. Организация получения дошкольного образования в очной форме обучения**

3.1. Получение дошкольного образования в очной форме обучения предполагает посещение воспитанниками учебных занятий по образовательным областям, организуемым в соответствии с учебным планом и ООП ДО.

3.2. Воспитанникам, осваивающим ООП ДО в очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебные пособия, детская литература, игрушки, имеющиеся в ДОУ.

3.3. Основной формой организации образовательной деятельности в очной форме обучения является непрерывная непосредственная образовательная деятельность (далее – ННОД).

3.4. Организация образовательной деятельности в очной форме обучения регламентируется ООП ДО и регламентом ННОД.

3.5. При реализации ООП ДО проводится педагогический мониторинг (диагностика) достижения детьми целевых ориентиров и планируемых результатов освоения программы. Результаты мониторинга используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой детей.

3.6. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей, которую проводит педагог-психолог ДОУ. Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей). Формы, периодичность и порядок проведения мониторинга определяется ДОУ самостоятельно и в локальном нормативном акте.

3.7. ДОУ вправе осуществлять образовательную деятельность с применением дистанционных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие воспитанников и их родителей, а так же педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей:

- дистанционное обучение через интерактивные учебные материалы;
- самостоятельная работа родителей с детьми на основе обратной связи через сайт, электронную почту, интернет-мессенджеры, социальные сети.

3.7. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) может быть организовано как совместно с другими детьми, так и в отдельных группах.

3.8. При получении дошкольного образования с воспитанниками с ОВЗ предоставляются бесплатно учебные пособия, наглядно-дидактические пособия и специальная детская литература.

3.9. Воспитанники по завершении учебного года переводятся в следующую возрастную группу.

3.10. Воспитанники переводятся на обучение по адаптированной образовательной программе (далее – АОП) в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) только с согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

### **4. Организация получения дошкольного образования в форме семейного образования**

4.1. При выборе получения дошкольного образования в форме семейного образования родители (законные представители) воспитанников отказываются от получения образования в ДОУ и принимают на себя обязательства по обеспечению организации деятельности воспитанника по формированию общей культуры, развитию физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формированию предпосылок учебной деятельности, сохранению и укреплению здоровья детей дошкольного возраста.

4.2. При выборе формы семейного образования, родители (законные представители) воспитанника информируют об этом выборе Комитет по делам образования города Челябинска.

4.3. Родители (законные представители) воспитанника, обеспечивающие получение воспитанником дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психологической, педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в ДОУ через консультационный центр (при наличии) или через МУ «ЦППМСП» районов г. Челябинска.

4.4. Воспитанник учреждения может быть переведен на обучение в форме семейного образования в любом возрасте до 8 лет. Перевод оформляется приказом заведующего ДОУ по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников. При этом воспитанник отчисляется из учреждения.

4.5. Обучающиеся в форме семейного образования вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в ДОУ. Прием осуществляется в общем порядке в соответствии с локальным нормативным актом ДОУ.

#### **5. Порядок организации обучения на дому детей-инвалидов**

5.1. Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать ДОУ, обучение по образовательным программам дошкольного образования может организовываться на дому или в медицинских организациях, при наличии специально обученных педагогов в штатном расписании учреждения.

5.2. Организация обучения по ООП ДО или АООП ДО регламентируется расписанием ННОД, режимом дня в соответствии с индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида.

5.3. Расписание ННОД воспитанника разрабатывается ДОУ с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, медицинскими рекомендациями при их наличии и согласовывается с родителями (законных представителей).

5.4. При получении дошкольного образования детям-инвалидам предоставляются бесплатно учебные пособия, наглядно-дидактические пособия и специальная детская литература.

5.5. Дети-инвалиды по завершению учебного года переводятся в следующую возрастную группу.

#### **6. Права и обязанности участников образовательных отношений**

6.1. ДОУ создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение дошкольного образования.

6.1.1. ДОУ обязано:

- обеспечить реализацию в полном объеме ООП ДО; соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям ФГОС ДО; обеспечить соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников независимо от формы получения образования и формы обучения;
- создавать безопасные условия обучения, воспитания и развития воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников ДОУ;
- соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, работников ДОУ;
- осуществлять индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ООП ДО, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях независимо от формы получения образования и формы обучения.

6.1.2. ДОУ имеет право:

- самостоятельно разрабатывать и утверждать ООП ДО в соответствии с ФГОС ДО и с учетом соответствующей примерной образовательной программы дошкольного образования;
- на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с ООП ДО и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- на проведение педагогической диагностики с целью оценки индивидуального развития воспитанников;

6.1.3. Воспитанники имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья воспитанников;
- получение присмотра и ухода;
- выбор занятий по интересам, игровую деятельность;
- бесплатное пользование игрушками, играми, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах ФГОС ДО, информационными ресурсами, образовательной базой ДОУ;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- перевод на другую форму обучения и форму получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другое ДОУ, реализующее ООП ДО, в случае прекращения деятельности ДОУ, аннулирования соответствующей лицензии в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях.

6.1.4. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- выбирать до завершения получения ребенком дошкольного образования с учетом рекомендаций ПМПК (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, предлагаемого ДОУ;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения ООП ДО своих детей независимо от формы обучения.

6.1.5. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка ДОУ, требования локальных нормативных актов ДОУ, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений независимо от формы обучения; договор об образовании между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников;
- уважать честь и достоинство воспитанников и работников ДОУ.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение о формах образования и обучения в ДОУ является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Педагогическом совете с учетом предложений, утверждается приказом заведующего ДОУ.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению о формах получения образования в ДОУ принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ПРИНЯТО:**

*Педагогическим советом МБДОУ «ДС №280 г. Челябинска» протокол №1  
от \_\_\_\_\_ 2020г.*

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 652995314667932372014845887876356063299114658556

Владелец Борисова Виктория Юрьевна

Действителен с 10.01.2025 по 10.01.2026